**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA WYPŁATY DODATKU OSŁONOWEGO ORAZ DODATKÓW MIESZKANIOWYCH I ENERGETYCZNYCH**

Na podstawie art. 13Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), przekazujemy Pani/Panu poniższe informacje związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych.

|  |  |
| --- | --- |
| **Administrator danych osobowych** | Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:**Kierownik Miejsko-Gminnego ośrodka Pomocy Społecznej w Twardogórze** **56-416 Twardogóra ul. Wielkopolska 11** |
| **Dane kontaktowe** | Z AD można się skontaktować:**telefon:  71 3159771****email: twardops@poczta.onet.pl** |
| **Inspektor Ochrony Danych** | Inspektorem Danych Osobowych jest: mgr inż. Sebastian KOPACKI* email: inspektor.rodo@gmail.com
 |
| **Cele przetwarzania oraz podstawa prawna** **przetwarzania** | Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane w następujących celach:* **wypłata dodatku osłonowego:**

przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) oraz art. 9 ust. 2 lit. b) RODO w zw. z art. 2 ust. 18 ustawy z dnia 17 Grudnia 2021 r. o dodatku Osłonowym (Dz. U. Z 2022 R. Poz. 1) oraz Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 stycznia 2022 r. w sprawie wzoru wniosku o wypłatę dodatku osłonowego. Dane nieobowiązkowe zawarte we wniosku dotyczące adresu poczty elektronicznej oraz numeru telefonu przetwarzane są na podstawie Państwa świadomej i dobrowolnej zgody zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) RODO. |
| **Okres, przez który będą przetwarzane** | Państwa dane będą przechowywane przez okres związany z realizacją świadczeń a następnie zgodnie z przepisami ustawy z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i wydanej na jej podstawie instrukcji archiwizacji jednostki. |
| **Odbiorcy danych****Podmiot przetwarzający** | Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie zawartej przez jednostkę umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w związku z realizacją przysługujących Państwu świadczeń, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. |
| **Prawa osoby, której dane dotyczą** | Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia (o ile przepisy prawa nie nakazują AD dalszego ich przetwarzania), ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do **Urzędu Ochrony Danych Osobowych.** |
| **Dodatkowe informacje** | 1. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu związanym z automatycznym podejmowaniem decyzji, tj. profilowaniu, które odbywałoby się bez udziału człowieka i wywoływało skutki prawne lub w podobny sposób wpływało na Panią/Pana.
2. Więcej informacji na temat przetwarzania przez Naszą placówkę Państwa danych osobowych można znaleźć na Naszej stronie www.
 |